

INFORME PRESTACION DE SERVICIOS PROGRAMA 4 A 7

PRESTADOR DE SERVICIO	NOMBRE: SOFIA VICTORIA SAID CORTEZ			
	RUN:			
FUNCIÓN	MONITORA			
PROGRAMA	PROGRAMA 4 A 7 EJECUCIÓN MUNICIPAL			
PERIODO QUE INFORMA	ABRIL 2026			
PAGO POR:	APORTE MUNICIPAL	X	APORTE CONVENIO	
CUENTA DE IMPUTACIÓN	215-21-04-004			
FECHA DEL INFORME	MAYO 2026			

❖ OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA 4 A 7.

OBJETIVO GENERAL:

Proporcionar una oportunidad de acceso al servicio de cuidado formal, provisto por el Programa 4 a 7 a mujeres responsables de niños/as entre 6 a 13 años en beneficio y fortalecimiento de su autonomía económica y desarrollo de su autoconfianza.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Apoyar transversalmente la autonomía económica de las mujeres, en su incorporación, permanencia y desarrollo en el mercado laboral, fortaleciendo el trabajo dependiente o independiente por medio de charlas, asesorías, talleres y otras acciones.
- Proporcionar un espacio seguro y protegido para el cuidado de niños/as entre 6 a 13 años posterior a la jornada escolar, desarrollando actividades socioeducativas como talleres recreativos, culturales, de organización escolar y promoción de derechos.

❖ CONTEXTUALIZACIÓN SERVICIO DE PROGRAMA 4 A 7

El Programa 4 a 7, del Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género tiene como objetivo primordial el contribuir al fortalecimiento de la autonomía económica de las mujeres. Durante el periodo señalado, se logra fomentar y promover la autonomía económica de las mujeres participantes gracias a su inscripción y a la implementación del servicio de cuidado integral infantil, como también la difusión de la oferta programática en diversos espacios de la comuna.

El servicio tiene la convicción, que cuando las mujeres logran y potencian su autonomía económica, sus vidas mejoran. Junto a esto, pueden además ejercer su autonomía física, tomar decisiones y diseñar un proyecto de vida que les permita desarrollo personal.

En cuanto a los talleres del Programa 4 a 7, estos permiten que niñas/os entre 6 y 13 años dispongan de un espacio destinado a su cuidado después de la jornada escolar en el establecimiento educacional Escuela E-26, San Pedro de Atacama, a cargo de monitores capacitados para aportar a su desarrollo educativo integral.

❖ DETALLE GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO

La implementación del Programa 4 a 7 en abril de 2026 se realiza de manera óptima, sobre todo en lo referente a mi labor como Monitora en talleres programáticos, artísticos, deportivos y culturales realizados en la Escuela E-26 de San Pedro de Atacama.

❖ PRESENTACIÓN INFORME

Conforme a lo anterior y en compromiso de cumplir una óptima labor, se presenta este documento como 4to informe de gestión mensual año 2026, correspondiente al mes de Abril, basado en el desempeño de Monitora del Programa 4 a 7.

Este informe corresponde al periodo regular de implementación de talleres programáticos artísticos, deportivos y culturales dirigidos a niñas/os entre 6 a 13 años participantes del Programa 4 a 7, implementado en las dependencias de la escuela E-26, San Pedro de Atacama, dando así cumplimiento a las labores objetadas que se señalan a través de las siguientes funciones:

- I. Participación en reuniones del equipo del Programa 4 a 7.
- II. Apoyar en la entrega de colaciones a los niños/as participantes del Programa 4 a 7.
- III. Llevar un registro diario de asistencia de los niños y niñas del programa.
- IV. Apoyar la gestión del programa y otras gestiones relacionadas con el programa.
- V. Reportar y derivar en caso de conocer situaciones de vulneración de niños y niñas.
- VI. Reporte semanal gestión de talleres realizados con niños/as del Programa 4 a 7.
- VII.- Dar cumplimiento con la entrega de gestión solicitados por la contraparte Municipal, cuando corresponda.



INFORME GESTIÓN MENSUAL ABRIL ✓

Descripción de actividades mensuales realizadas.

I. Participación en reuniones del equipo del Programa 4 a 7. ✓

La participación en las reuniones del equipo 4 a 7 tiene como objetivo generar acuerdos y estrategias entre los integrantes del equipo 4 a 7 con el fin de favorecer la coordinación efectiva mediante reuniones periódicas que permitan planificar, evaluar y ajustar las acciones del programa, promoviendo un trabajo colaborativo orientado al bienestar y desarrollo integral de los niños, niñas y sus familias.

- Reunión 7 de abril:



ACTA DE REUNIÓN PROGRAMA 4 A 7 DIDECO

Oficina de la mujer, con fecha: 07 de abril 2026 ✓

Hora de inicio: 13:30	Hora de término: 15:00
-----------------------	------------------------

1. ASISTENCIA

NOMBRES Y CARGOS	RUT	FIRMA
1. Maximiliano Olivares Maldonado - Monitor Programa 4 a 7 SernamEG		
2. Paula Vicencio - Apoyo Profesional Programa 4 a 7 SernamEG.		
3.- Sofia Said Cortez - Monitora Programa 4 a7 SernamEG		

2. TABLA DE LA REUNIÓN

1. Inicio talleres sqm
2. Inicio de reciclaje materiales
3. 16 invitación equipo 4 a 7 a minera escondida por lo que talleres deben finalizar antes
4. Definición cronograma semanal de talleres regulares
5. Lista de materiales año 2026 reunión lunes 13 a las 14.00hrs para hacer lista de materiales y planificación mensual. ✓

ACUERDOS:

- Entrega de planificaciones mes de abril
- Creación de proyecto artístico "Libro vivo"
- Entrega de responsabilidades y acuerdo con el equipo 4 a 7 para las tareas diarias y mensual correspondiente al mes.

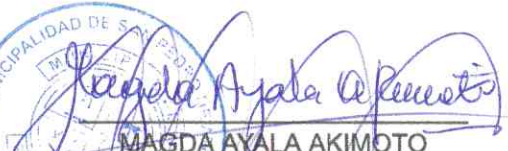


VIII.- Dar cumplimiento con la entrega de documentos de gestión solicitados por SernamEG.

En el presente informe correspondiente al mes de abril se da cumplimiento oportuno y ordenado de los requerimientos de gestión solicitados por la contraparte, incluyendo la entrega de informes, planificaciones, registros de asistencia y cualquier documentación requerida para el adecuado seguimiento y supervisión del programa 4 a 7 de San Pedro de Atacama.



SOFÍA SAID CORTEZ
MONITORA PROGRAMA 4 A 7
SERNAMEG

YASNA QUISPE DESA
PROF. DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
MUNICIPALIDAD SAN PEDRO DE ATACAMA

MAGDA AYALA AKIMOTO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD SAN PEDRO DE ATACAMA